



POLITICA QUALITA' E AMBIENTE

Rev. 2.1 del
28.03.2017

La Direzione della BELLONI GIUSEPPE srl definisce ed applica la seguente Politica per la Qualità e per l'Ambiente:

- completa soddisfazione delle esigenze e delle aspettative del Cliente e del mercato;
- mettere in atto e mantenere un efficace Sistema di Gestione Qualità e Ambiente secondo i requisiti della Norma UNI EN ISO 14001:2004 e UNI EN ISO 9001:2008;
- definire responsabilità e procedure per assicurare una adeguata gestione degli aspetti ambientali diretti ed indiretti correlati alle proprie attività;
- rendere disponibili risorse, mezzi economici e competenze adeguate per il corretto funzionamento del proprio Sistema di Gestione Qualità e Ambiente;
- valutare periodicamente per mezzo di audit ambientali e di qualità, la performance ambientale del sito e quella qualitativa dell'organizzazione, l'efficienza del sistema di gestione qualità e ambiente e la sua efficacia rispetto agli obiettivi stabiliti nella politica ambientale e di qualità.
- esercitare un adeguato controllo sull'impatto ambientale derivante dalle attività aziendali;
- assicurare la cooperazione con le autorità pubbliche competenti;
- garantire che le proprie attività siano condotte nel rigoroso rispetto della vigente normativa ambientale e in conformità ad eventuali codici di buona pratica sottoscritti;
- migliorare continuamente la propria efficienza ambientale fissando obiettivi e traguardi di miglioramento, integrandoli, dove possibile, con gli obiettivi previsti dal Sistema qualità;
- aumentare la sensibilizzazione ed il coinvolgimento del personale verso le tematiche ambientali e verso la qualità dei prodotti;
- garantire la massima attenzione a tutte le parti interessate, quali popolazione esterna e lavoratori interni, per quel che riguarda la tematica di salvaguardia ambientale;
- porre massima attenzione alla sensibilità alle caratteristiche del territorio;
- assicurarsi che la politica per la qualità e l'ambiente qui esposta e il relativo sistema di gestione siano compresi, attuati e mantenuti a tutti i livelli dell'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento;
- assicurarsi che il presente documento sia reso disponibile al pubblico e alle persone che lavorano all'interno dell'azienda o per conto di essa.

LA DIREZIONE
Stefania Belloni